



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DINAS PARIWISATA

Jalan Jenderal Sudirman 22, Bugis, Samarinda Kota, Samarinda 75111

Telepon (0541) 736850; Faksimile (0541) 748895

Laman <https://dispar.kaltimprov.go.id>; Pos-el disparkaltim@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS PARIWISATA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Timur

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dr. Drs. Akmal Malik, M.Si.

Jabatan : Pj. Gubernur Kalimantan Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

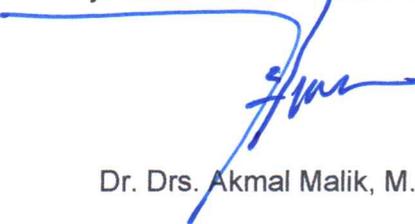
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan men
gambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Pj. Gubernur Kalimantan Timur


Dr. Drs. Akmal Malik, M.Si.

PIHAK PERTAMA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi
Kalimantan Timur


Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PARIWISATA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(5)
1	Meningkatnya kualitas daya tarik destinasi pariwisata Kalimantan Timur	Persentase Pengembangan Daya Tarik Wisata (%)	30
2	Meningkatnya kualitas pemasaran pariwisata Kalimantan Timur	Rata-Rata Lama Tinggal (wisman-wisnus) (hari)	
		a Wisnus (hari)	1,65
		b Wisman (hari)	2,70
3	Meningkatnya kualitas dan kuantitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekraf Kalimantan Timur	Persentase SDM Parekraf yang Tersertifikasi (%)	33
4	Berkembangnya sub sektor Ekraf di Kalimantan Timur	Persentase Pelaku Ekonomi Kreatif Yang Berkembang (%)	75
5	Tersedianya pelayanan terhadap urusan Bidang Pariwisata yang baik	Indeks Kualitas Layanan Kesekretariatan (Indeks)	81
		Persentase Keluhan Pengguna Layanan Yang Ditindaklanjuti (%)	100

Program	Anggaran	Keterangan
Dinas Pariwisata Prov. Kaltim		
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 24.830.658.011,-	APBD
2 Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Rp. 10.841.731.776,-	APBD
3 Program Pemasaran Pariwisata	Rp. 6.647.957.801,-	APBD
4 Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan Dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	Rp. 16.487.617.602,-	APBD
5 Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Rp. 5.023.574.370,-	APBD
Total Anggaran APBD	Rp. 63.831.539.560,-	

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Pj. Gubernur Kalimantan Timur

Dr. Drs. Akmal Malik, M.Si.

PIHAK PERTAMA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Timur

Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si

Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DINAS PARIWISATA

Jalan Jenderal Sudirman 22, Bugis, Samarinda Kota, Samarinda 75111

Telepon (0541) 736850; Faksimile (0541) 748895

Laman <https://dispar.kaltimprov.go.id>; Pos-el disparkaltim@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

SEKRETARIAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. Muhammad Irvan Rivai, S.Sos

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi
Kalimantan Timur

Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,

Sekretaris

H. Muhammad Irvan Rivai, S.Sos

Pembina Tingkat I

NIP. 19710117 199803 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sasaran Kegiatan : Tersedianya Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan perangkat daerah	Persentase dokumen perencanaan dan penganggaran yang ditetapkan tepat waktu (persen)	90
2	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sasaran Kegiatan : Terbayarnya gaji, tunjangan dan jasa administrasi kantor	Persentase ASN yang mendapatkan layanan administrasi keuangan tepat waktu keuangan tepat waktu (persen)	82
3	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Sasaran Kegiatan : Terpenuhinya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase SDM Aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan (persen)	70
4	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah Sasaran Kegiatan : Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa (Laporan)	12
5	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sasaran Kegiatan : Tersedianya jasa penunjang kelancaran urusan pemerintah daerah	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah (bulan)	12
6	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sasaran Kegiatan : Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Persentase sarana dan prasarana kantor yang berfungsi dengan baik (persen)	80

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 1.005.350.000,-	APBD
2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 11.744.673.840,-	APBD
3 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 50.000.000,-	APBD
4 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 6.053.260.824,-	APBD
5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 5.837.373.347,-	APBD
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 140.000.000,-	APBD
Total Anggaran APBD	Rp. 24.830.658.011,-	

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi
Kalimantan Timur



Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,
Sekretaris



H. Muhammad Irvan Rivai, S.Sos
Pembina Tingkat I
NIP. 19710117 199803 1 007



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DINAS PARIWISATA

Jalan Jenderal Sudirman 22, Bugis, Samarinda Kota, Samarinda 75111

Telepon (0541) 736850; Faksimile (0541) 748895

Laman <https://dispar.kaltimprov.go.id>; Pos-el disparkaltim@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIDANG PENGEMBANGAN PEMASARAN PARIWISATA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Restiawan Baihaqi, ST
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata

Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bidang Pengembangan Pemasaran
Pariwisata

Restiawan Baihaqi, ST
Pembina Tingkat I
NIP. 19701101 199703 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENGEMBANGAN PEMASARAN PARIWISATA

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi Sasaran Kegiatan : Meningkatnya kualitas dan kuantitas pemasaran daya tarik, destinasi dan Kawasan Strategi Pariwisata Provinsi	Persentase Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri yang Terlaksana (%)	100

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi	Rp. 6.647.957.801,-	APBD
Total Anggaran APBD	Rp. 6.647.957.801,-	

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata



Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bidang Pengembangan
Pemasaran Pariwisata



Restiawan Baihagi, ST
Pembina Tingkat I
NIP. 19701101 199703 1 009



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
DINAS PARIWISATA

Jalan Jenderal Sudirman 22, Bugis, Samarinda Kota, Samarinda 75111

Telepon (0541) 736850; Faksimile (0541) 748895

Laman <https://dispar.kaltimprov.go.id>; Pos-el disparkaltim@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Destinasi dan Industri Pariwisata

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bidang Pengembangan Destinasi &
Industri Pariwisata

Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi Sasaran Kegiatan : Meningkatnya pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi	Persentase Daya Tarik Wisata yang dikelola (%)	33
2	Kegiatan Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi Sasaran Kegiatan : Meningkatnya kualitas pengelolaan Kawasan Strategi Pariwisata Provinsi (KSPP)	Persentase Kawasan Strategis yang dikelola (%)	100
3	Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi Sasaran Kegiatan : Meningkatnya kualitas pengelolaan destinasi pariwisata provinsi	Persentase Destinasi yang Dikelola (%)	100
4	Kegiatan Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi Sasaran Kegiatan : Meningkatnya kuantitas dan kualitas usaha pariwisata yang dibina	Persentase Rekomendasi Tanda Daftar Usaha Pariwisata yang diterbitkan (%) <i>*5 tanda daftar usaha</i>	100

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Provinsi	Rp 3.678.401.376,-	APBD
2	Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi	Rp 3.924.800.000,-	APBD
3	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Rp 2.630.548.500,-	APBD
4	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi	Rp. 607.981.900,-	APBD
	Total Anggaran APBD	Rp. 10.841.731.776,-	

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata



Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bidang Pengembangan Destinasi &
Industri Pariwisata



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DINAS PARIWISATA

Jalan Jenderal Sudirman 22, Bugis, Samarinda Kota, Samarinda 75111

Telepon (0541) 736850; Faksimile (0541) 748895

Laman <https://dispar.kaltimprov.go.id>; Pos-el disparkaltim@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIDANG PENGEMBANGAN SDM PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. Dahlia, S.Pi., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata

Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bidang Pengembangan SDM
Pariwisata dan Ekonomi Kreatif

Hj. Dahlia, S.Pi., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19700208 199703 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENGEMBANGAN SDM PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan Sasaran Kegiatan : Meningkatnya kualitas dan kuantitas SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif di Kalimantan Timur	Persentase pelaku pariwisata dan ekonomi kreatif yang meningkat kapasitasnya (%) <i>*(Rencana 460 pelaku pariwisata dan ekonomi kreatif yang meningkat kapasitasnya dari 1450 jumlah pelaku pariwisata dan ekonomi kreatif yang mengikuti peningkatan kapasitas)</i>	100
2	Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif Sasaran Kegiatan : Terlaksananya persentase pelaku ekraf yang berkembang kapasitasnya	Persentase Pelaku Ekraf yang berkembang Kapasitasnya (%)	33

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	Rp. 4.671.975.870,-	APBD
2	Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Rp. 351.598.500	APBD
	Total Anggaran APBD	Rp. 5.023.574.370,-	

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata



Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bidang Pengembangan SDM
Pariwisata dan Ekonomi Kreatif



Hj. Dahlia, S.Pi., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19700208 199703 2 002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DINAS PARIWISATA

Jalan Jenderal Sudirman 22, Bugis, Samarinda Kota, Samarinda 75111

Telepon (0541) 736850; Faksimile (0541) 748895

Laman <https://dispar.kaltimprov.go.id>; Pos-el disparkaltim@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Awang Khalik, S.Sn
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Plt. Kepala Dinas Pariwisata Provinsi
Kalimantan Timur

Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,

Kepala Bidang Pengembangan Ekonomi
Kreatif

Awang Khalik, S.Sn
Penata Tingkat I
NIP. 19710717 199703 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif Sasaran Kegiatan : Tersedianya kota kreatif di Kalimantan Timur	Persentase sarana dan prasarana kota kreatif yang berfungsi dengan baik (%)	50
2	Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif Sasaran Kegiatan : Meningkatnya ekosistem ekraf yang dikembangkan	Persentase subsektor ekonomi kreatif yang dikembangkan (%)	60

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	Rp. 10.622.770.325,-	APBD
2	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Rp. 5.864.847.277,-	APBD
	Total Anggaran APBD	Rp. 16.487.617.602,-	

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Plt. Kepala Dinas Pariwisata



Ririn Sari Dewi, S.IP, M.Si
Pembina Tingkat 1
NIP. 19730417 199903 2 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif



Awang Khalik, S.Sn
Penata Tingkat I
NIP. 19710717 199703 1 007



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DINAS PARIWISATA

Jalan Jenderal Sudirman 22, Bugis, Samarinda Kota, Samarinda 75111

Telepon (0541) 736850; Faksimile (0541) 748895

Laman <https://dispar.kaltimprov.go.id>; Pos-el disparkaltim@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 SUB BAGIAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nasrul, SS
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : H. Muhammad Irvan Rivai, S.Sos
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Sekretaris

H. Muhammad Irvan Rivai, S.Sos
Pembina Tingkat I
NIP. 19710117 199803 1 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Umum

Nasrul, SS
Penata Tingkat I
NIP. 19720625 199803 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN UMUM**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sasaran Sub kegiatan : Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN (orang/bulan)	39
2	Sub Kegiatan: Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Sasaran Sub kegiatan ; Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12
3	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian (dokumen)	6
4	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan (paket)	16
5	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (paket)	11
6	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan (paket)	3
7	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya barang cetak dan penggandaan	jumlah paket barang cetak dan penggandaan yang disediakan (paket)	12
8	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi skpd (laporan)	90

9	Sub Kegiatan : Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan (laporan)	12
10	Sub Kegiatan : Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan (laporan)	2
11	Sub Kegiatan : Penyediaan jasa pelayanan umum kantor Sasaran Sub Kegiatan : Tersedia Jasa Pelayanan umum kantor	Jumlah laporan Penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan (laporan)	2
12	Sub Kegiatan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan Perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya (unit)	34

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah		
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 11.286.873.840,-	APBD
2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 457.800.000,-	APBD
Total	Rp. 11.744.673.840,-	
Kegiatan administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
1. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian.	Rp. 50.000.000,-	APBD
Total	Rp. 50.000.000,-	
Kegiatan administrasi umum perangkat daerah		
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 30.000.000,-	APBD
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 3.411.153.125,-	APBD
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 609.491.224,-	APBD
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 74.281.500,-	APBD

5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD Rp. 1.928.334.975,- APBD

Total Rp. 6.053.260.824,-

Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang urusan pemerintah daerah

1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik Rp. 518.169.495,- APBD

2. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 599.656.188,- APBD

3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Rp. 4.719.547.644,- APBD

Total Rp. 5.837.373.347,-

Pemeliharaan barang milik daerah Penunjang urusan pemerintah daerah

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan Rp. 140.000.000,- APBD

Total Rp. 140.000.000,-

Total Anggaran APBD Rp. 23.825.308.011,-

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Sekretaris



H. Muhammad Irvan Rivai, S.Sos
Pembina Tingkat I
NIP. 19710117 199803 1 007

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Umum



Nasrul, SS
Penata Tingkat I
NIP. 19720625 199803 1 009